



Soluzioni per
strutture sanitarie



Una soluzione gestionale SaaS

EasyPlan Web (EPW) è un software integrato per la gestione commerciale, amministrativa e delle risorse umane che fornisce supporto sia alle attività di pianificazione sia a quelle di analisi.

EasyPlan Web è una piattaforma della suite EasyPlan.

La suite EasyPlan è un contenitore formato da componenti standard e personalizzabili. Il motore di base è EasyPlan Core Duo, un efficiente e solido sistema di back-end che si adatta a qualsiasi esigenza di front-end. Permette di costruire software su misura sfruttando tutte le caratteristiche esistenti e aprendosi a tutte le richieste dei clienti con l'aggiunta di servizi personalizzati.

EPW consente la completa gestione del dipendente, dal modulo HR, sino alla pianificazione dei turni di lavoro.

Il modulo HR prevede oltre all'anagrafica completa di ogni singolo dipendente anche la gestione delle scadenze (visite mediche, attestati ecc.), dei corsi di formazione e dei relativi ECM, mentre il modulo di pianificazione dei turni prevede un meccanismo di elaborazione automatica delle turnazioni denominato AIP (Artificial Intelligence Protocol), che comprende tra l'altro un "protocollo di bilanciamento", ovvero uno strumento che permette di verificare in modo analitico l'equa distribuzione tra i dipendenti dei turni di lavoro diurni e notturni, dei turni sui diversi servizi, dei festivi o dei week-end lavorati, ecc.

EPW consente una gestione real time delle presenze con la conseguente sincronizzazione del foglio presenze elettronico e la comparazione dei turni di lavoro preventivo-consuntivo. Infatti, in EPW, viene introdotto un nuovo concetto: "uomo sul posto di servizio" ovvero, a partire dai turni pianificati, il dipendente potrà badgiare solo se (con opportune deroghe e/o vincoli) per quel giorno e per quella fascia oraria sia stato previsto un turno di lavoro. Di conseguenza sarà possibile confrontare i turni pianificati con quelli effettivamente svolti.

EPW integra nel sistema badgiatura una nuova tecnologia per la rilevazione presenze: dal semplice smartphone ai più organizzati Tablet, il tutto compatibile con i nuovi standard NFC.

Vantaggio assoluto dell'utilizzo della nuova tecnologia è sicuramente l'interazione con le funzionalità di tipo Office ovvero, una volta riconosciuto il dipendente in fase di badgiatura, il sistema potrà evidenziare una serie di informazioni aggiuntive del tipo: scadenze, contestazioni, addebiti ed ogni altra informazione da destinare al singolo.

EPW dialoga con tutti i sistemi paghe e pertanto i dati gestiti nella piattaforma (comprensivi di assenze, indennità, straordinari, ecc.) vengono ad essi successivamente trasmessi in modo telematico, consentendo una sostanziale riduzione dei tempi di elaborazione dei cedolini paghe oltre che una più puntuale gestione.

EPW è una piattaforma partecipativa, infatti prevede un sistema di socializzazione basato su un portale dipendenti, che consente all'utente di interagire con l'azienda, consultando i propri turni di lavoro e l'archivio delle buste paga, inoltrando richieste di ferie o permessi e certificati di malattia, condividendo più in generale ogni tipo di informazioni che lo riguarda.

Configurazione del sistema



La prima politica da affrontare è quella della Profilazione, intesa sia come definizione degli accessi degli utenti al sistema, sia come definizione delle unità organizzative e delle aggregazioni interne al gruppo.

Un altro aspetto importante è la Configurazione delle tabelle per la gestione operativa e HR, che costituiscono la base essenziale per il corretto funzionamento dell'intero sistema.

Modulo Recruitment

Il dipendente viene preso in carico in EasyPlan Web a partire dall'invio del CV; è infatti possibile anagrafare tutti i curriculum vitae pervenuti in azienda e classificarli sulla base di alcuni criteri e indicatori prestabiliti.

Nell'inserimento dei cv per ogni caratteristica della persona si possono associare dei valori per facilitare anche in un momento successivo la ricerca di un nuovo dipendente con determinati requisiti.

Modulo HR

Una buona gestione del capitale umano all'interno di un'azienda ospedaliera, oltre ad incidere trasversalmente su tutta l'organizzazione, viene percepita dal paziente/cliente finale in termini di livelli di servizio e competenza offerti dalla struttura ospitante.

Ogni persona che interagisce con l'azienda, anche solo inviando il proprio CV, entra a far parte di EPW in qualità di soggetto. Il soggetto, in seguito all'assunzione, diventerà un dipendente dell'azienda.

Per ogni dipendente sarà possibile gestire, oltre ai dati anagrafici, i dati contrattuali, i recapiti e i riferimenti, il TFR, gli eventi disciplinari, i ruoli sindacali, lo stato di famiglia, eventuali attestati o certificazioni, il vestiario, certificati di malattia e visite mediche.

EPW permette di prevedere opportune attività di formazione per la crescita professionale dei dipendenti. Viene assicurata la gestione delle attività di sviluppo delle competenze, delle date dei corsi, assieme ad un'ampia serie di informazioni che possano guidare l'utente nella gestione del processo di pianificazione delle attività formative.

EPW prevede anche uno Scadenario HR, che permette di tenere sotto controllo le scadenze relative a certificazioni, visite mediche, contratti a tempo determinato, destinazione TFR, permessi Legge 104, eventi disciplinari.

Modulo turni

EPW è stato concepito come una piattaforma di gestione delle risorse umane capace di integrare in un unico sistema i dati sulle persone e sulle posizioni lavorative.

Il problema della generazione dei turni di lavoro in campo sanitario, dal punto di vista gestionale e informatico, è una delle sfide più interessanti ed al contempo delicate che un sistema informativo deve affrontare.

Il problema è caratterizzato da una forte complessità, dovuta da un lato al grande numero di variabili da gestire in relazione ad una serie di requisiti cogenti ed impliciti che devono essere rispettati (ad esempio



orario di lavoro, lavoratori a tempo parziale, ROL, ferie e malattie, vincoli organizzativi interni, straordinario e lavoro supplementare, lavoro notturno), dall'altro all'esigenza di considerare le istanze dei singoli lavoratori in merito all'organizzazione dei turni di lavoro (ad esempio fattori sociali e formazione, propensioni e attitudini, eventuali turni preferenziali).

Elaborazione automatica dei turni di lavoro

EPW ha sviluppato un modulo di elaborazione automatica delle turnazioni in grado di assolvere al duplice compito di organizzare e razionalizzare in modo automatico, per quanto possibile, il processo di schedulazione dei turni di lavoro e di integrarsi con le inevitabili modifiche che l'utente ha la necessità di apportare.

Schemi di turnazione

Un altro aspetto da sottolineare è la possibilità di definire dei profili di turnazione ciclici e ripetibili nel tempo, generati in automatico, che rendano più agevole la pianificazione dei turni del personale.

Controlli sulla turnazione

Un aspetto gestito con particolare attenzione è quello di rendere sempre consapevole l'utente circa la programmazione dei turni di lavoro.

Infatti, allorquando alcuni vincoli non vengano rispettati, ad esempio superando le ore ordinarie di lavoro contrattualmente previste o non rispettando le ore di riposo minime tra un turno e il successivo, EPW informa il pianificatore, attraverso degli alert, circa il livello di infrazione.

In questo modo l'utente potrà decidere se e quali modifiche apportare alla turnazione avendo piena coscienza della situazione.

È anche possibile verificare, attraverso il "protocollo di bilanciamento", l'equa distribuzione dei turni tra i dipendenti (turni diurni e notturni, sui diversi servizi, festivi lavorati, ecc.).



Per ogni reparto viene definita la pianta organica e il fabbisogno minimo di personale per soddisfare il servizio.

La caposala o il coordinatore potranno verificare l'effettiva copertura del fabbisogno in ogni giorno della settimana.

EasyPlan Web per il settore della sanità diventa un valido supporto per l'analisi ed il controllo.

Modulo Rilevazione presenze



Nelle organizzazioni caratterizzate da un alto numero di dipendenti è particolarmente sentita la necessità di attivare un sistema efficace di controllo delle presenze, unitamente al monitoraggio puntuale delle stesse.

A tale proposito EPW è in grado di integrarsi con le più moderne tecnologie e sistemi di rilevazione delle presenze, al fine di garantire la rilevazione degli accessi del personale.

È possibile effettuare controlli incrociati tra le turnazioni previste e gli orari di accesso dei dipendenti, fornendo al management un quadro chiaro del livello di servizio effettivamente offerto. È anche possibile impedire al dipendente di effettuare la badgiatura in orari differenti da quelli dei turni associati allo stesso.

Tra le possibilità offerta da EasyPlan Web troviamo diverse impostazioni per regolare le timbrature configurate sotto direttive aziendali, che permettono la regolazione di tolleranze in entrata e uscita, arrotondamento e flessibilità. La rilevazione presenze di EPW permette l'inserimento di eventuali giustificativi, ovvero codici che descrivono diversi spostamenti aziendali.

La tecnologia NFC per la rilevazione delle presenze

La tecnologia NFC (Near Field Communication) è uno standard internazionale che rappresenta l'ultima evoluzione delle tecnologie RFID (di identificazione a radiofrequenza).

Un sistema NFC si compone di un device (ad esempio uno smartphone) e di un tag NFC. Il tag è un chip RFID passivo (ad esempio un adesivo), con il quale il device è in grado di comunicare in lettura e in scrittura.

Apponendo un device in prossimità di varchi opportuni (ad esempio gli ingressi e le uscite dei reparti) e i tag sui badge di ogni dipendente, è possibile tenere traccia dei dipendenti che, avvicinando il proprio badge al device, comunicheranno automaticamente la propria presenza al sistema.

L'utilizzo di un sistema NFC presenta i seguenti vantaggi:

- trasferimento on-line delle informazioni in tempo reale;
- basso costo degli apparecchi e dei tag;
- bassi costi di riconfigurazione del sistema;
- identificazione univoca del dipendente e dei varchi;
- autorizzazione alla timbratura in orari extra-lavorativi.

In EPW la timbratura può avvenire solo se il dipendente per quel giorno e per quella fascia oraria sia stato associato ad un turno di lavoro, ovvero sia stato autorizzato a svolgere un determinato servizio.

Il dipendente potrà timbrare negli orari previsti per il servizio, entro le tolleranze stabilite dall'azienda (ad esempio 5 minuti prima dell'orario di ingresso).

La timbratura in orari differenti da quelli ordinari può avvenire secondo due modalità:

- autorizzazione al singolo servizio ad ore extra;
- autorizzazione al singolo dipendente con causale:



è possibile autorizzare un dipendente ad effettuare un numero di ore diverso dalle ore previste in fase di programmazione, gestendo le regole di timbratura relative al monte ore giornaliero per dipendente (ad esempio per autorizzarlo allo straordinario).

Elaborazione mensile delle timbrature

In ogni momento il responsabile del personale potrà accedere all'Elaborazione mensile delle timbrature, dove, per singolo dipendente, potrà:

- visualizzare gli orari delle timbrature e confrontarli con gli orari previsti per il turno;
- visualizzare gli orari definitivi in base alle regole impostate in fase di configurazione;
- visualizzare eventuali situazioni anomale, come ad esempio i casi in cui sia stata timbrata l'entrata ma non l'uscita o viceversa;
- apportare, dopo l'elaborazione, delle modifiche manuali ai dati consuntivi e definitivi;
- ribaltare gli orari delle timbrature come orari definitivi, andando in eccezione rispetto alle regole configurate;
- visualizzazione in real - time della presenza;
- creare diverse tipologie di stampe;
- modificare manualmente la timbratura.



Modulo presenze

A partire dalle ore preventivate in fase di programmazione dei turni e sulla base delle regole definite nella configurazione delle timbrature verrà generato il riepilogo delle ore definitive che confluirà nella gestione delle paghe.

Il modulo presenze confronta e mette insieme tutti i dati relativi ai moduli HR (dati contrattuali del dipendente), Turni (ore lavorate dai dipendenti) e Controllo presenze (timbrature dei dipendenti).

Il responsabile del personale potrà avere sotto controllo il numero di ore straordinarie o di recupero o di accantonamento di ogni dipendente, in base alle regole contrattuali dettagliate nel modulo di configurazione paghe e personalizzate a seconda delle specifiche dell'azienda.

Tutti i dati necessari per l'elaborazione della busta paga (ore lavorate, straordinari, maggiorazioni, etc.) confluiranno in un flusso importabile nel software paghe utilizzato dall'azienda.

È anche possibile, utilizzando un modulo aggiuntivo, ricevere direttamente i cedolini dei dipendenti.



Controllo direzionale

Questo livello presenta strumenti statistici utili all'analisi e al controllo direzionale, come i Key Performance Indicators, la Quadratura delle ore lavorate e della forza lavoro, ecc.

In particolare, la Quadratura delle ore e della forza lavoro permette di comprendere se si sta utilizzando al meglio la forza lavoro a disposizione o se la stessa è sottodimensionata.

Portale aziendale dipendenti

EPW si integra con ulteriori sistemi, sviluppati sempre da Sabanet, che sfruttano tutte le potenzialità del web 2.0 fornendo all'utente un portale aziendale interattivo. L'interfaccia grafica snella e intellegibile del portale ne rende particolarmente agile l'accesso e la fruizione dei contenuti.

I dipendenti dell'azienda possono utilizzare tale soluzione per:

- consultare i turni di lavoro a cui sono stati assegnati;
- inoltrare richieste di ferie o permessi o assenze di altro tipo;
- effettuare un cambio di turno tra colleghi che abbiano le stesse competenze;
- accedere all'archivio delle buste paga;
- visualizzare la propria scheda personale e la propria turnazione lavorativa;
- visualizzare tutte le informazioni riguardanti titoli e attestati;
- controllare il riepilogo delle visite mediche sostenute e da sostenere;
- essere informati sulle iniziative promosse dall'organizzazione in materia di formazione professionale;
- comunicare all'organizzazione commenti e feedback sulle attività svolte.

Integrazione con altre piattaforme della Suite

EasyPlan Web può essere integrato con altre piattaforme della suite:

My EasyPlan

Si basa sulla personalizzazione del prodotto e comprende 4 moduli:

1) EasyPlan Phone: integrazione per il centralino;

2) EasyPlan Mobile: insieme delle applicazioni.

Il cliente può chiedere la personalizzazione delle app.

Ne fanno parte: dipendente app, badge app, badge app sms.

3) EasyPlan Sint: sistema di sincronizzazione con piattaforme esterne (es. paghe, contabilità, carta carburante, ecc.);

4) EasyPlan Net: è possibile personalizzare il portale dipendenti e il portale clienti.





www.sabanet.it

CONTATTACI

info@sabanet.it

assistenza@sabanet.it

tel. 0999452300

I NOSTRI UFFICI

Via Gioacchino Volpe 74, 56121 – Pisa

Via Alberto Sordi 4600, 74100 – Taranto

Piazzale Dante 31, 74100 – Taranto

Via Andrea Ferrara 20, 00165 – Roma

